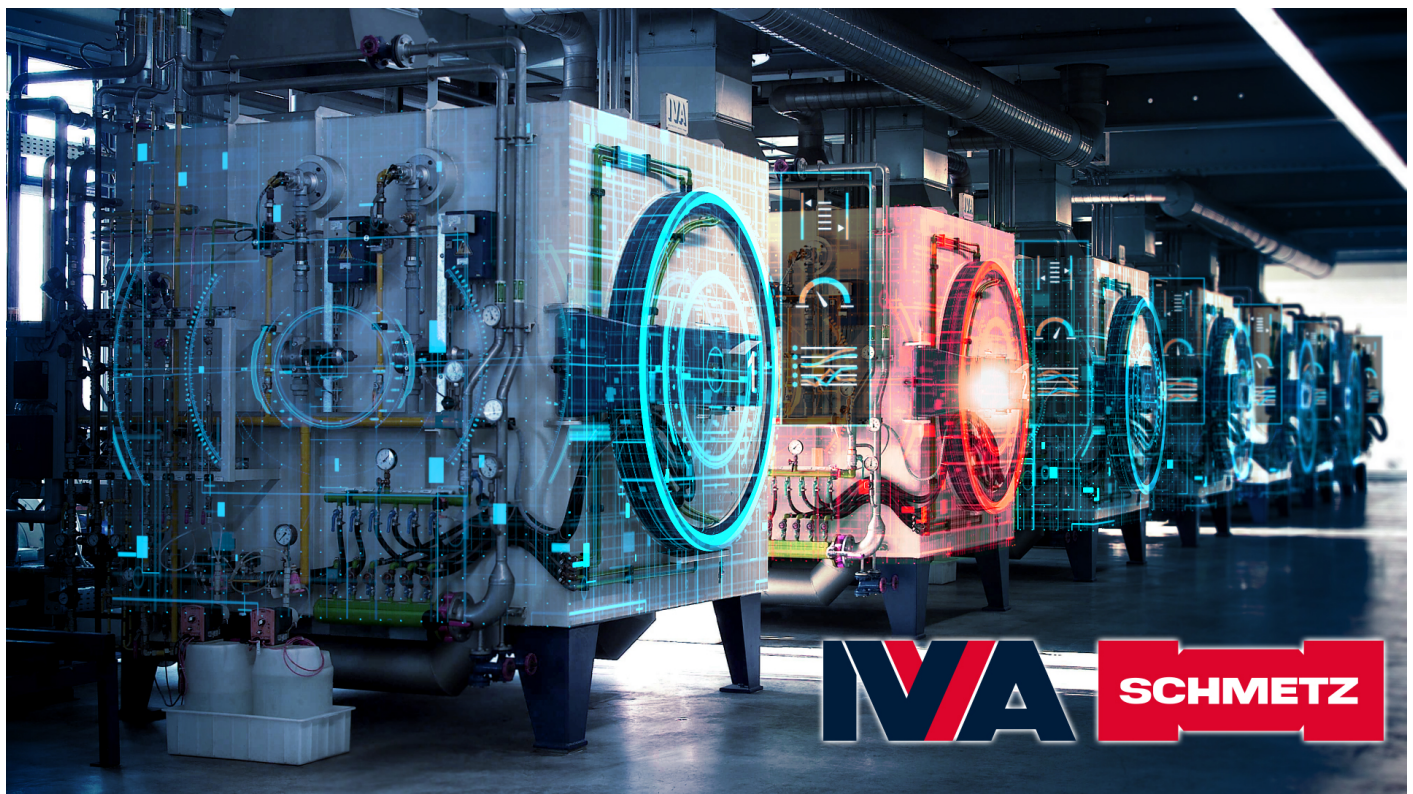




Als IVA Schmetz Unternehmensgruppe sind wir auf die Entwicklung und Fertigung von Industrieofenanlagen spezialisiert und bieten hier innovative und zuverlässige Lösungen. Mit über 70 Jahren Erfahrung, mehr als 300 Mitarbeitern an 5 Standorten und unseren 4 etablierten Marken sind wir in der Lage alle Kundenwünsche rund um das Thema Wärmebehandlung zu erfüllen.

Für unseren Standort Menden suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen engagierten:

Personalsachbearbeiter (m/w/d)

Das bieten wir Ihnen:

- **Zeit zum Abschalten:** 30 Tage Urlaub pro Jahr
- **Mehr als zwölf Gehälter:** Zusätzlich erhalten Sie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- **Flexibilität im Alltag:** Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- **Freiraum und Vertrauen:** Eigenständiges Arbeiten mit kurzen Entscheidungswegen
- **Weiterentwicklung:** Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten und Angebote unserer IVA Schmetz Academy

- **Gut für später:** Eine betriebliche Altersvorsorge mit überdurchschnittlicher Förderung durch uns
- **Gut ankommen:** Ein strukturiertes und umfangreiches Onboarding
- **Weitere Benefits:** Guthabekarte, Dienstradleasing, betriebliche Unfallversicherung sowie kostenloses Wasser
- **Miteinander:** Eine offene und wertschätzende Zusammenarbeit in einem kollegialen Umfeld

Das erwartet Sie:

- Unterstützung des HR-Teams bei allen administrativen und organisatorischen Aufgaben im Personalbereich
- Vorbereitung und administrative Abwicklung personalrelevanter Vorgänge vom Eintritt bis zum Austritt
- Erstellung von Bescheinigungen und personalbezogener Korrespondenz
- Erstellung von Arbeits- und Zwischenzeugnissen
- Vorbereitung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnung sowie Prüfung und Aufbereitung abrechnungsrelevanter Daten
- Abwicklung von A1-Bescheinigungen und länderspezifischen Meldeverfahren bei Auslandseinsätzen
- Unterstützung bei der Pflege der Zeitwirtschaft und Klärung administrativer Zeitwirtschaftsvorgänge
- Pflege von Personalstammdaten und Personalakten
- Mitwirkung bei der Umsetzung von HR-Projekten und der Weiterentwicklung interner HR-Prozesse
- Enge Zusammenarbeit mit dem HR-Team, dem HR-Management sowie internen Schnittstellen

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung in der Personaladministration, idealerweise mit Berührungspunkten zur vorbereitenden Lohn- und Gehaltsabrechnung

- Gutes Zahlenverständnis sowie Kenntnisse im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Sehr gute Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse
- Eine sorgfältige, strukturierte und eigenständige Arbeitsweise
- Hohes Maß an Diskretion, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Freude an der Zusammenarbeit im Team und ein serviceorientierter Umgang mit unterschiedlichen Ansprechpartnern

 Über WhatsApp bewerben

Jetzt bewerben

Kontakt

IVA Schmetz GmbH

Ansprechpartner: Personalabteilung

Holzener Straße 35-39, 58708 Menden

www.ivaschmetz.com